



**ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΠΑΙΔΙΟΥ (Κ.Μ.Ο.Π.)**

Σκουφά 75, 10680, Αθήνα

Τηλέφωνο: +30 210 36 37 547

Fax: +30 210 36 39 758

email: procurement@kmop.org

Αθήνα, 26 Φεβρουαρίου 2025

Θέμα: Αίτημα για Προσφορά Νο. 4/2025 – Παροχή Υπηρεσιών Διοργάνωσης Εκδηλώσεων

Αξιότιμοι Κύριοι/Κυρίες,

Το Κέντρο Μέριμνας Οικογένειας και Παιδιού (Κ.Μ.Ο.Π.), επιθυμεί να προχωρήσει στην ανάθεση συμβολαίου για την Παροχή Υπηρεσιών Διοργάνωσης Εκδηλώσεων. Η συνεργαζόμενη εταιρεία θα συνάψει συμφωνία υπηρεσιών με τη μορφή σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

Περιγραφή του έργου

Ο διαγωνισμός αφορά την πλήρη διοργάνωση εκδηλώσεων και την παροχή των παρακάτω υπηρεσιών, προκειμένου να καλυφθούν όλες οι ανάγκες της εκδήλωσης:

❖ **Εκδηλώσεις δια ζώσης:**

• **Ενοικίαση Αίθουσας Εκδήλωσης**

Παροχή κατάλληλης και εξοπλισμένης αίθουσας για τη διοργάνωση εκδηλώσεων, με όλες τις απαραίτητες υποδομές και τεχνική υποστήριξη για την ομαλή διεξαγωγή της εκδήλωσης

• **Γραμματειακή Υποστήριξη (όταν κρίνεται απαραίτητο βάσει αριθμού ατόμων)**

Παροχή υπηρεσιών γραμματειακής υποστήριξης κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης, περιλαμβανομένων των εργασιών υποδοχής, διαχείρισης των εγγράφων και οποιασδήποτε άλλης απαιτούμενης υποστήριξης για την οργάνωση της εκδήλωσης.

• **Coffee Break**

Παροχή υπηρεσιών για την οργάνωση coffee break, με ροφήματα και ελαφριά snacks για τους συμμετέχοντες, εξασφαλίζοντας την ευχάριστη και άνετη ατμόσφαιρα της εκδήλωσης

• **Folders**

- **Option 1**

Παροχή folder για τους συμμετέχοντες, το οποίο θα περιλαμβάνει τα απαραίτητα έγγραφα και υλικό για την εκδήλωση, όπως το πρόγραμμα, σημειώσεις και άλλες πληροφορίες



- **Option 2**

Παροχή folder με επιπλέον επιλογές, το οποίο θα περιλαμβάνει πρόσθετο υλικό, όπως παρουσιάσεις, αναλυτικά φυλλάδια ή άλλες πληροφορίες που θα σχετίζονται με την εκδήλωση

- **Option 3**

Παροχή folder που θα περιλαμβάνει ειδικές πληροφορίες ή έγγραφα, όπως φυλλάδια, βιβλιαράκια και άλλα έντυπα που ενδέχεται να απαιτούνται για τη συγκεκριμένη εκδήλωση, με έμφαση στην επαγγελματική παρουσίαση.

• **Catering**

- **Light**

Παροχή υπηρεσιών catering light, που περιλαμβάνει ελαφριά γεύματα ή σνακ για τους συμμετέχοντες, όπως σαλάτες, σάντουιτς, φρούτα και ποτά.

- **Medium**

Παροχή υπηρεσιών catering medium, που περιλαμβάνει μεγαλύτερης ποικιλίας γεύματα, όπως ζεστά και κρύα πιάτα, σαλάτες, σνακ, ποτά και επιδόρπια για τους συμμετέχοντες.

- **Full**

Παροχή πλήρους catering, που περιλαμβάνει ολοκληρωμένο μενού με ποικιλία γευμάτων, από πρώτο μέχρι και επιδόρπιο, με επιλογές για όλους τους συμμετέχοντες και για όλες τις διατροφικές ανάγκες, καθώς και ποτά.

❖ **Διαδικτυακές εκδηλώσεις:**

Παροχή πλήρους τεχνικής υποστήριξης για τη διεξαγωγή διαδικτυακών εκδηλώσεων, περιλαμβάνοντας τη διαχείριση και υποστήριξη των απαιτούμενων συστημάτων και τεχνολογικών εργαλείων, καθώς και την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας της εκδήλωσης κατά τη διάρκεια της διαδικτυακής της διεξαγωγής.

Εκτιμώμενος Όγκος Αναγκών για Διοργάνωση Εκδηλώσεων

Η πρόθεσή μας είναι η συνεργασία να έχει διάρκεια τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανέωσης για κάθε επιπλέον έτος (1+1+1).

Οι ετήσιες ανάγκες για τη διοργάνωση εκδηλώσεων εκτιμώνται σε περίπου 50 εκδηλώσεις συνολικά.

Διάρκεια Ισχύος των Προσφορών: Οι προσφορές που θα υποβληθούν θα πρέπει να παραμείνουν σε πλήρη ισχύ για διάστημα τουλάχιστον 60 ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους.



Ελάχιστες Τεχνικές Απαιτήσεις

Κατά την παραλαβή των προσφορών, οι υποβληθείσες προσφορές θα αξιολογηθούν βάσει των παρακάτω κριτηρίων:

- Σύντομη περιγραφή της εταιρείας
- Επιλεξιμότητα της εταιρείας για συμμετοχή στη διαδικασία ανάθεσης
- Αποδεδειγμένη εμπειρία στη διοργάνωση εκδηλώσεων, με τουλάχιστον δύο (2) χρόνια συναφούς εμπειρίας
- Ικανότητα διοργάνωσης σύνθετων και απαιτητικών εκδηλώσεων με επιτυχία
- Θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα η ικανότητα προσαρμογής στις ιδιαίτερες απαιτήσεις και ανάγκες των εκδηλώσεων, καθώς και η ευελιξία στην αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων
- Εταιρείες που διαθέτουν σύγχρονο τεχνικό εξοπλισμό και υποδομές για την υποστήριξη των εκδηλώσεων θα έχουν προτεραιότητα

Μετά την τεχνική αξιολόγηση, εφόσον υπάρχει περισσότερος από ένας ενδιαφερόμενος πάροχος που πληροί τα τεχνικά κριτήρια, η αξιολόγηση θα βασιστεί στην πιο συμφέρουσα οικονομικά προσφορά.

Προσφορά Ανάλογα με τον Αριθμό των Ατόμων

Η προσφορά για τις υπηρεσίες διοργάνωσης εκδηλώσεων θα διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων, βάσει κλίμακας, όπως αποτυπώνεται παρακάτω:

- 1 - 20 άτομα
- 21 - 40 άτομα
- 41 - 60 άτομα
- 61 - 80 άτομα
- 81 - 100 άτομα
- 101 - 120 άτομα
- 121 - 220 άτομα
- 221 - 320 άτομα
- 321 - 420 άτομα

Η τιμή για τις υπηρεσίες θα καθοριστεί με βάση τον αριθμό των συμμετεχόντων και τις αντίστοιχες ανάγκες της εκδήλωσης, όπως ενδεικτικά η ενοικίαση αίθουσας, η γραμματειακή υποστήριξη, το coffee break, οι επιλογές folder και catering κλπ.

Για τη διευκόλυνση της υποβολής της οικονομικής σας προσφοράς, παρακαλούμε να συμπληρώσετε την επισυναπτόμενη Φόρμα Οικονομικής Προσφοράς σε μορφή Excel, με τίτλο «Παράρτημα Α». Το συγκεκριμένο παράρτημα περιλαμβάνει τα απαραίτητα πεδία για την καταγραφή των τιμολογιακών σας στοιχείων ανά κλίμακα αριθμού συμμετεχόντων. Το συμπληρωμένο παράρτημα θα πρέπει να υποβληθεί μαζί με την πρότασή σας, ούτως ώστε η προσφορά σας να θεωρείται πλήρης.

Επισημαίνεται ότι το κόστος προετοιμασίας της προσφοράς και η διαδικασία διαπραγμάτευσης του συμβολαίου, συμπεριλαμβανομένων τυχόν εξόδων ταξιδιών, δεν αποζημιώνονται και δεν μπορούν να



περιληφθούν ως άμεσα έξοδα του έργου.

Οι συνήθεις όροι πληρωμής του ΚΜΟΠ ορίζουν την καταβολή του ποσού εντός 30 ημερών από την επιτυχή εκτέλεση των υπηρεσιών και την αποδοχή αυτών από την ΚΜΟΠ.

Αιτήματα για διευκρινίσεις

Τα αιτήματα για διευκρινίσεις μπορούν να υποβληθούν αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην Υπηρεσία Προμηθειών στο procurement@kmop.org
Η καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή των ερωτήσεων είναι η 4^η Μαρτίου 2025, έως και τις 23:59. Παρακαλούμε οι συμμετέχοντες να υποβάλουν τις ερωτήσεις τους με συνοπτικό και σαφή τρόπο.

Υποβολή Προσφορών

Βασιζόμενοι στα παραπάνω, προσκαλούμε τους ενδιαφερόμενους παρόχους να υποβάλουν την οικονομική τους προσφορά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση procurement@kmop.org ή μέσω ταχυδρομείου στην παραπάνω διεύθυνση. Το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την εξής ένδειξη ως θέμα: RFQ-GRC-2025-04 για την παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης εκδηλώσεων

Η καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή προσφορών είναι η 6^η Μαρτίου 2025, στις 00:00 (τοπική ώρα), στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου procurement@kmop.org.

Όλες οι προσφορές που θα υποβληθούν μετά την καθορισμένη καταληκτική ημερομηνία δεν θα ληφθούν υπόψη και θα απορριφθούν.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

"ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ & ΠΑΙΔΙΟΥ"
ΣΩΜΑΤΕΙΟ Μ.Ε.Χ.
ΣΚΟΥΦΑ 75 - ΑΘΗΝΑ 10680
ΑΦΜ: 098037807 - ΔΟΥ: Δ' ΑΘΗΝΩΝ
ΤΗΛ: 0210 3437517

Δημήτριος Νικήτας
Πρόεδρος ΔΣ

Παραρτήματα:

- Παράρτημα Α: Φόρμα Οικονομικής Προσφοράς